

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №31»**

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического совета

приказом от «___» _____ 20__ г №___

протокол от «___» _____ 20__ г №___

Заведующий МБДОУ №31

_____ Л.И. Рязанцева

ПОЛОЖЕНИЕ

**О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО
ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 31»**

г. Курск

1. Общие положения

- 1.1. Рабочая группа по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – рабочая группа) создается в соответствии с решением педагогического совета МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31» (далее – МБДОУ) на период введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования) в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения инновационного процесса.
- 1.2. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования и содержание деятельности Рабочей группы.
- 1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения стратегии введения ФГОС дошкольного образования, а также обеспечения взаимодействия между муниципальными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями при рассмотрении вопросов, связанных с введением ФГОС дошкольного образования.
- 1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального уровня, уставом МБДОУ, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи Рабочей группы.

- 2.1. Основная цель создания Рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФГОС дошкольного образования в МБДОУ.
- 2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:
 - обеспечение координации деятельности по введению и реализации ФГОС дошкольного образования в МБДОУ;
 - информационно-методическое сопровождение введения и реализации ФГОС дошкольного образования в МБДОУ;
 - мониторинг степени готовности педагогических работников МБДОУ к введению ФГОС дошкольного образования;
 - создание механизмов подготовки, поддержки и сопровождения профессионального роста педагогических кадров в условиях разработки основной образовательной программы МБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования;
 - разработка основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учётом примерной образовательной программы дошкольного образования, запросов родителей (законных представителей) воспитанников, социума и Программы развития МБДОУ на 2014 – 2016 г.г.
 - анализ и удовлетворение потребностей МБДОУ в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
 - обеспечение взаимодействия МБДОУ с МБОУ СОШ №27;

- информирование общественности о введении ФГОС дошкольного образования через официальный сайт МБДОУ, информационные стенды.

3. Функции Рабочей группы

- информационная:
 - формирование банка информации по основным направлениям ФГОС дошкольного образования (нормативно-правовое, организационно-управленческое, методическое, кадровое, информационное, материально-техническое обеспечение);
 - разъяснение общественности, участникам образовательных отношений перспектив и эффективности введения ФГОС дошкольного образования в МБДОУ;
 - информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры образовательной программы дошкольного образования, условиях реализации и результатах ее освоения;
- координационная:
 - координация деятельности педагогических работников по основным направлениям введения ФГОС дошкольного образования;
 - определение механизма разработки и реализации образовательной программы дошкольного образования;
 - взаимодействие МБДОУ с комитетом образования города Курска по вопросам введения ФГОС дошкольного образования;
- экспертно-аналитическая:
 - мониторинг психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования, развивающей предметно-пространственной среды и результативности введения ФГОС дошкольного образования на разных этапах;
 - анализ хода введения и реализации ФГОС дошкольного образования.

4. Состав Рабочей группы

- 4.1. Состав Рабочей группы определяется из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации и утверждается приказом заведующего МБДОУ.
- 4.2. В состав Рабочей группы входят: председатель, его заместитель, секретарь и члены Рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

5. Порядок деятельности Рабочей группы

- 5.1. Общее руководство Рабочей группы осуществляет председатель группы, который:
 - открывает и ведет заседания Рабочей группы;
 - осуществляет подсчет результатов голосования по обсуждаемым вопросам;
 - отчитывается перед педагогическим советом о деятельности Рабочей группы.
- 5.2. Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы.
- 5.3. Члены Рабочей группы:
 - присутствуют на заседаниях;
 - принимают участие в голосовании по обсуждаемым вопросам;
 - исполняют поручения в соответствии с решениями Рабочей группы.

6. Права и обязанности членов Рабочей группы

Члены Рабочей группы для решения возложенных на нее задач имеют в пределах своей компетенции право:

- вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС дошкольного образования;
- вносить предложения и проекты по вопросам, относящимся к деятельности Рабочей группы по введению ФГОС дошкольного образования;
- приглашать на заседания Рабочей группы должностных лиц органов местного самоуправления, представителей общественных объединений, научных и других организаций;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС дошкольного образования, проводимых Комитетом образования города Курска, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- пользоваться в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научными и иными разработками педагогов-новаторов.

7. Ответственность Рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность:

- за своевременность представления информации педагогическому совету о результатах введения ФГОС дошкольного образования;
- качество и своевременность информационной, координационной и научно-методической поддержки проектов введения ФГОС дошкольного образования;
- своевременное выполнение решений педагогического совета, относящихся к введению ФГОС дошкольного образования, плана мероприятий по введению ФГОС дошкольного образования в МБДОУ;
- компетентность принимаемых решений.

8. Делопроизводство

- 8.1. Обязательными документами Рабочей группы являются план работы и протоколы заседаний.
- 8.2. Книгу протоколов заседаний Рабочей группы ведет секретарь Рабочей группы, избранный на первом заседании группы.
- 8.3. Протоколы заседаний Рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.
- 8.4. Протоколы Рабочей группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.
- 8.5. Протоколы заседаний Рабочей группы хранятся в течение трех лет.